

Verbale n. 82

Il giorno **20 maggio 2020** alle ore **17:00** si è tenuta la riunione telematica con i componenti del Consiglio di Istituto, attraverso l'applicativo Meet, con il seguente Ordine del Giorno.

- 1. Approvazione verbale seduta precedente**
- 2. Approvazione Pon Smart Class - FESR**
- 3. Adesione reti di scopo**
- 4. Finanziamento MIUR**
- 5. Finanziamento Fondazione Cassa Risparmio**
- 6. Restituzione acconti uscite istruzione**
- 7. Comodati d'uso**
- 8. Protocolli anti contagio - DIP**
- 9. DaD corrente anno scolastico e prime indicazioni per l'inizio del nuovo**
- 10. Comunicazioni del Presidente del CdI**
- 11. Comunicazioni del Dirigente Scolastico**

Presiede il Presidente del Consiglio d'Istituto Dott. Claudio Bocchino.

Sono presenti:

- il Dirigente Scolastico Prof. Aldo Ferdani;
- *per la componente genitori*: Amodio Denisa, Bacchi Roberta, Elia Michela, Gremmo Roberta, Miceli Antonio, Pellegrino Diego. Risulta assente: Bortolozzo Sara
- *per la componente docenti*: Abaco Antonella, Beggi Silvia, Molinaro Amelia, Pidello Anna, Scaramuzzi Agnese, Tirelli Marco. Risulta assente: Mosca Anna.
- *per la componente ATA*: Sciuto Nunzio.

● **PUNTO 1** Viene approvato all'unanimità il verbale della seduta precedente (**delibera del Consiglio d'Istituto n°15/2019-20**).

● **PUNTO 2** Il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio di Istituto il **Programma Operativo Nazionale Smart Class - FESR**, esplicitandone l'obiettivo precipuo, ovvero offrire alle istituzioni scolastiche l'opportunità di realizzare classi virtuali adatte a consentire, anche per gli alunni delle istituzioni scolastiche statali del I ciclo d'istruzione e, prioritariamente, della scuola primaria, forme di didattica digitale. L'avviso risulta connesso al perdurare dell'emergenza epidemiologica Covid-19 ed alle misure restrittive prescritte. Superata la fase emergenziale la *Smart Class* potrà costituire una forma ordinaria di supporto alle attività didattiche. L'Istituto Comprensivo avrà a disposizione la somma di €13.000 da investire in *device e modem/router*, che saranno consegnati alle famiglie in comodato d'uso. Viene pertanto approvata all'unanimità l'adesione al PON (**delibera del Consiglio d'Istituto n°16/2019-20**).

● **PUNTO 3** Il Dirigente Scolastico esplicita al Consiglio di Istituto l'importanza della Rete di Scopo, volta a valorizzare l'autonomia delle istituzioni scolastiche attraverso forme di collaborazione unitamente all'utilizzo di risorse comuni, siano esse umane, finanziarie e strumentali, per il perseguimento di specifici obiettivi istituzionali, ascrivibili anche al Piano triennale dell'offerta formativa. L'Istituto Comprensivo ha partecipato a due Reti:

1. **Gestione Tecnica DaD** - scuola capofila Biella 3, che ha consentito il supporto per alcune ore settimanali di un assistente tecnico informatico.

2. **Convenzione di Cassa** - scuola capofila Biella 1, grazie alla quale sarà selezionato l'Istituto cassiere. Saranno resi noti termini e condizioni dello stesso al prossimo Consiglio di Istituto.

Viene approvata all'unanimità l'adesione ad entrambe le Reti di Scopo (**delibera del Consiglio d'Istituto n°17/2019-20 e delibera del Consiglio d'Istituto n°18/2019-20**).

● **PUNTO 4** Il Dirigente Scolastico rende noto il finanziamento conferito dal MIUR, a supporto della DaD pari a € 8496,71 per l'acquisto di device, software e strumenti informatici e € 1142,05 per la connettività.

● **PUNTO 5** Il Ds comunica che grazie al co-finanziamento della Fondazione Cassa di Risparmio di Biella, inizialmente conferito alla scuola a favore dell'attività progettuale, interrotta a seguito dell'emergenza Covid-19, sono stati acquistati 13 tablet e 15 computer per un totale di € 11088,30.

● **PUNTO 6** Il Ds riferisce inoltre che la scuola si sta attivando per la restituzione delle quote anticipate dalle famiglie, finalizzate alle visite d'istruzione programmate per l'anno scolastico 2019-20, mediante versamento bancario tramite IBAN.

● **PUNTO 7** Il Dirigente Scolastico informa le componenti del Consiglio di Istituto che sono stati consegnati tempestivamente in comodato d'uso 50 device, rispondendo a tutte le richieste

pervenute. Si ringraziano le Amministrazioni comunali ed i volontari della Protezione civile per la fattiva collaborazione e disponibilità.

- **PUNTO 8** Il Ds comunica di aver provveduto all'acquisto dei DIP (dispositivi di protezione individuale) per un totale di € 3000. Si stanno inoltre verificando alcuni preventivi provenienti da aziende territoriali per la realizzazione di separatori di postazione in plexiglass. A breve sarà fissata la data per la riunione periodica sulla sicurezza con Rsp, medico competente ed RLS.
- **PUNTO 9** Il Ds si ritiene soddisfatto rispetto ai risultati conseguiti attraverso la Didattica a Distanza. I docenti si sono attivati attenendosi alle Linee guida fornite dalla Dirigenza, erogando un servizio formativo il più possibile efficace ed inclusivo. Gli scenari che si prospettano per il mese di settembre risultano molteplici; si troverà una realtà scolastica nuova, complessa, multifaccettata ed aumentata negli strumenti, negli orari e nelle metodologie. Molto probabile sarà l'attivazione di una didattica mista; pertanto si prevederà una formazione digitale per i nonni, che supporteranno i nipoti nel percorso formativo.
- **PUNTO 10** Prende la parola il Presidente del Consiglio, che dopo aver ringraziato il Ds per il suo intervento chiaro ed esauriente, pone all'attenzione la situazione di difformità presente all'interno dei diversi plessi dell'Istituto. Non tutte le famiglie hanno infatti manifestato lo stesso indice di gradimento del servizio erogato. Chiede inoltre delucidazione in merito alle valutazioni, ai compiti estivi, alla restituzione dei materiali ed al rimborso dei buoni mensa.
- **PUNTO 11** Il Dirigente Scolastico risponde a tutti i quesiti posti.

Uno degli obiettivi prioritari della Dirigenza consiste nell'uniformare didattica e metodologie adottate nei plessi al fine di pervenire ad una visione condivisa. A partire dal mese di ottobre i docenti, suddivisi in dipartimenti quale articolazione del Collegio dei Docenti, avevano iniziato ad lavorare per lo sviluppo del curriculum orizzontale. Questo iter di confronto ed interscambio costruttivo proseguirà a partire dal mese di settembre 2020.

Le valutazioni conclusive saranno volte a valorizzare l'operato degli allievi e terranno in considerazione il voto del primo quadrimestre, la partecipazione durante la DaD e le verifiche finali. L'Esame di Stato richiederà invece l'impegno dello studente nella realizzazione di un elaborato esposto al Consiglio di Classe per via telematica. Il voto terrà conto di diversi elementi quali il percorso svolto nel triennio, l'elaborato e l'esposizione dello stesso.

Durante le vacanze estive gli insegnanti inviteranno i propri alunni a dedicarsi alla lettura ed al completamento di divertenti fascicoli di ripasso.

Le scuole si stanno attivando per la restituzione dei materiali degli alunni in collaborazione con le Amministrazioni comunali, che a breve saranno contattate per conoscere le eventuali modalità di rimborso dei buoni pasto.

La Sig.ra Bacchi chiede al Ds la possibilità di ridurre il numero dei libri di testo per il prossimo anno scolastico, data l'ingente spesa. Il Dirigente ricorda che il Decreto ministeriale dell'8 aprile 2020 stabilisce la conferma dei libri di testo.

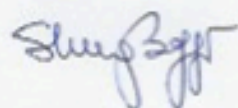
Propone inoltre la creazione di una rete territoriale (comune-oratorio- associazioni) per garantire la frequenza giornaliera a scuola dei bambini per l'anno scolastico venturo.

Il Presidente del Consiglio legge infine la lettera di dimissione del maestro Michele Valli. Il Consiglio ne prende atto.

La seduta termina alle ore 18:30.

Il Segretario

Silvia Beggi



Il Presidente

Claudio Bocchino