



## ISTITUTO COMPRENSIVO "ERNESTO SCHIAPARELLI"

**Sede** Via Roma, 7 – 13897 – Occhieppo Inferiore (BI) - Telefono: 015 591791

**Sedi staccate:** Occhieppo Superiore, Pollone, Sordevolo

PEC: [biic80900x@pec.istruzione.it](mailto:biic80900x@pec.istruzione.it) – Posta ordinaria: [biic80900x@istruzione.it](mailto:biic80900x@istruzione.it) WEB: [www.icocchieppoinferiore.it](http://www.icocchieppoinferiore.it)

# CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

## TITOLO PRIMO DISPOSIZIONI GENERALI

### Art. 1

#### Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente, educativo ed ATA dell'istituzione scolastica "E. Schiaparelli" di Occhieppo Inferiore (BI)
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

### Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

### Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

## TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

### CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

#### Art. 4 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
  - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;



## ISTITUTO COMPRENSIVO "ERNESTO SCHIAPARELLI"

**Sede** Via Roma, 7 – 13897 – Occhieppo Inferiore (BI) - Telefono: 015 591791

**Sedi staccate:** Occhieppo Superiore, Pollone, Sordevolo

PEC: [biic80900x@pec.istruzione.it](mailto:biic80900x@pec.istruzione.it) – Posta ordinaria: [biic80900x@istruzione.it](mailto:biic80900x@istruzione.it) WEB: [www.icocchieppoinferiore.it](http://www.icocchieppoinferiore.it)

b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.

2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

### Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

### Art. 6 – Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 c. 4);
  - a. tutte le materie oggetto di confronto (art. 5 c. 4);
  - b. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22 c. 9 lett. b1);
  - c. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 c. 9 lett. b2).
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

### Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:



## ISTITUTO COMPRENSIVO "ERNESTO SCHIAPARELLI"

**Sede** Via Roma, 7 – 13897 – Occhieppo Inferiore (BI) - Telefono: 015 591791

**Sedi staccate:** Occhieppo Superiore, Pollone, Sordevolo

PEC: [biic80900x@pec.istruzione.it](mailto:biic80900x@pec.istruzione.it) – Posta ordinaria: [biic80900x@istruzione.it](mailto:biic80900x@istruzione.it) WEB: [www.icocchieppoinferiore.it](http://www.icocchieppoinferiore.it)

- l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c. 4 lett. c1);
- i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 22 c. 4 lett. c2);
- i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett. c3);
- i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c4);
- i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett. c5);
- i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett. c6);
- i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett. c7);
- i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (**diritto alla disconnessione**) (art. 22 c. 4 lett. c8);
- i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett. c9).

### Art. 8 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lett. b1);
  - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22 c. 8 lett. b2);
  - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22 c. 8 lett. b3);
  - promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 22 c. 8 lett. b4).



## ISTITUTO COMPRENSIVO "ERNESTO SCHIAPARELLI"

**Sede** Via Roma, 7 – 13897 – Occhieppo Inferiore (BI) - Telefono: 015 591791

**Sedi staccate:** Occhieppo Superiore, Pollone, Sordevolo

PEC: [biic80900x@pec.istruzione.it](mailto:biic80900x@pec.istruzione.it) – Posta ordinaria: [biic80900x@istruzione.it](mailto:biic80900x@istruzione.it) WEB: [www.icocchieppoinferiore.it](http://www.icocchieppoinferiore.it)

### CAPO II - DIRITTI SINDACALI

#### Art. 9 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata presso la sede di Via Roma, 7 Occhieppo Inferiore, e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale situato presso la sede di Via Roma, 7 Occhieppo Inferiore, concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

#### Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n. 2 unità di personale ausiliario e n. 1 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.



## ISTITUTO COMPRENSIVO "ERNESTO SCHIAPARELLI"

**Sede** Via Roma, 7 – 13897 – Occhieppo Inferiore (BI) - Telefono: 015 591791

**Sedi staccate:** Occhieppo Superiore, Pollone, Sordevolo

PEC: [biic80900x@pec.istruzione.it](mailto:biic80900x@pec.istruzione.it) – Posta ordinaria: [biic80900x@istruzione.it](mailto:biic80900x@istruzione.it) WEB: [www.icocchieppoinferiore.it](http://www.icocchieppoinferiore.it)

### Art. 11 – Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.

### Art. 12 – Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

### Art. 13 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

1. Il numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sarà determinato dal dirigente in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l'accordo sull'attuazione della L. 146/1990 e in base al protocollo di intesa stipulato con le OO.SS. per l'individuazione dei contingenti di personale necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili in caso di sciopero.
2. Le unità da includere nel contingente sono individuate ad esempio tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

## TITOLO TERZO

### PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

#### Art. 14 – Collaborazione plurime del personale docente

1. Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006-2009.
2. I relativi compensi sono a carico del Fondo per il salario accessorio dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.



## **ISTITUTO COMPRENSIVO “ERNESTO SCHIAPARELLI”**

**Sede** Via Roma, 7 – 13897 – Occhieppo Inferiore (BI) - Telefono: 015 591791

**Sedi staccate:** Occhieppo Superiore, Pollone, Sordevolo

PEC: [biic80900x@pec.istruzione.it](mailto:biic80900x@pec.istruzione.it) – Posta ordinaria: [biic80900x@istruzione.it](mailto:biic80900x@istruzione.it) WEB: [www.icocchieppoinferiore.it](http://www.icocchieppoinferiore.it)

### **Art. 15 – Prestazioni aggiuntive**

#### **(lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA**

1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il dirigente – sentito il DSGA – può disporre l’effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l’orario d’obbligo.
2. Il dirigente può disporre, inoltre, l’effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
4. Per particolari attività il dirigente – sentito il DSGA – può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell’istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell’articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell’istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

### **TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA**

#### **Art. 16 – Criteri per l’individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA**

1. Per l’individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
  - le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
  - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.
2. I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti:
  - l’orario di entrata non potrà essere successivo all’orario di inizio delle lezioni;
  - l’orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz’ora rispetto l’orario di conclusione delle lezioni.

#### **Art. 17 – Criteri generali per l’utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio**

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) potranno essere inoltrate al personale dell’Istituzione Scolastica, tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all’uso dal personale stesso o altre piattaforme dal lunedì al venerdì entro le ore 18:00.
2. È fatta salva la possibilità per l’Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.



## ISTITUTO COMPRENSIVO "ERNESTO SCHIAPARELLI"

**Sede** Via Roma, 7 – 13897 – Occhieppo Inferiore (BI) - Telefono: 015 591791

**Sedi staccate:** Occhieppo Superiore, Pollone, Sordevolo

PEC: [biic80900x@pec.istruzione.it](mailto:biic80900x@pec.istruzione.it) – Posta ordinaria: [biic80900x@istruzione.it](mailto:biic80900x@istruzione.it) WEB: [www.icocchieppoinferiore.it](http://www.icocchieppoinferiore.it)

### **Art. 18 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione**

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

## **TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO**

### **CAPO I - NORME GENERALI**

#### **Art. 19 – Fondo per il salario accessorio**

1. Il Fondo per il salario accessorio del corrente anno scolastico è complessivamente alimentato da:
  - Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
  - ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
  - eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
  - altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
  - eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte del dirigente *o a seguito di variazione del P.A.* da calcolarsi al lordo dipendente.
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale *l'ammontare delle risorse, in effetti, non è mai contrattabile e dunque il loro importo totale deve essere oggetto di sola informazione preventiva.*



## ISTITUTO COMPRENSIVO "ERNESTO SCHIAPARELLI"

Sede Via Roma, 7 – 13897 – Occhieppo Inferiore (BI) - Telefono: 015 591791

Sedi staccate: Occhieppo Superiore, Pollone, Sordevolo

PEC: [biic80900x@pec.istruzione.it](mailto:biic80900x@pec.istruzione.it) – Posta ordinaria: [biic80900x@istruzione.it](mailto:biic80900x@istruzione.it) WEB: [www.icocchieppoinferiore.it](http://www.icocchieppoinferiore.it)

### Art. 20 – Fondi finalizzati

I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.

Per l'anno scolastico 2021/2022 tali fondi sono pari a:

a. Stanziamenti per l'attivazione delle <b>funzioni strumentali</b> all'offerta formativa	€ 3.396,40
b. stanziamenti per l'attivazione degli <b>incarichi specifici</b> del personale ATA	€ 1.703,35
c. Residuo incarichi specifici <b>personale ATA</b>	0
d. stanziamenti del <b>Fondo dell'Istituzione scolastica</b> annualmente stabiliti dal MIUR	€ 33.376,05
e. Stanziamenti del Fondo dell'Istituzione scolastica per <b>Indennità di direzione DSGA</b>	€ 2.350,58
f. <b>residui del Fondo</b> non utilizzati negli anni scolastici precedenti	€ 7.961,24
g. ore eccedenti per <b>sostituzione docenti</b> assenti	€ 1.726,68
h. <b>residui delle ore eccedenti sost. docenti</b> non utilizzati lo scorso anno	€ 2.584,03
i. ore eccedenti progetti <b>pratica sportiva</b>	€ 768,29
j. Avanzo ore eccedenti progetti <b>pratica sportiva</b>	€ 1.571,03
k. <b>valorizzazione docenti</b> (ex art.1 comma 126 Legge 107/15);	€ 9.772,81
l. ore per <b>progetti relativi alle Aree a rischio</b>	€ 582,56
m. <b>residui</b> ore per progetti relativi alle <b>Aree a rischio</b>	€ 2.726,88
<b>Totale</b>	<b>€ 68.519,90</b>

Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale *l'ammontare delle risorse, in effetti, non è mai contrattabile e dunque il loro importo totale deve essere oggetto di sola informazione preventiva.*





## ISTITUTO COMPRENSIVO "ERNESTO SCHIAPARELLI"

**Sede** Via Roma, 7 – 13897 – Occhieppo Inferiore (BI) - Telefono: 015 591791

**Sedi staccate:** Occhieppo Superiore, Pollone, Sordevolo

PEC: [biic80900x@pec.istruzione.it](mailto:biic80900x@pec.istruzione.it) – Posta ordinaria: [biic80900x@istruzione.it](mailto:biic80900x@istruzione.it) WEB: [www.icocchieppoinferiore.it](http://www.icocchieppoinferiore.it)

### CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

#### Art. 21– Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

#### Art. 22 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA. Verranno assegnate massimo il 25% delle risorse al personale ATA e la restante parte al personale docente.
2. La ripartizione di cui al comma precedente può essere variata entro un margine di flessibilità pari a 1.000,00 in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF.
3. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

#### Art. 23 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF.

#### Art. 24 – Stanziamenti

**Collaboratori (d.lgs. 165/2001) e coadiutori/referenti del DS (L.107/2015) retribuite in modo forfetario (quota oraria € 17,50):**

Staff del Dirigente	Ore previste	Importo previsto lordo
Collaboratore del Dirigente Scolastico	100	€ 1.750,00
Animatore Digitale	40	€ 700,00
Referente Covid	100	€ 1.750,00
Referenti Occhieppo Inferiore - infanzia	50	€ 875,00



## ISTITUTO COMPRENSIVO "ERNESTO SCHIAPARELLI"

**Sede** Via Roma, 7 – 13897 – Occhieppo Inferiore (BI) - Telefono: 015 591791

**Sedi staccate:** Occhieppo Superiore, Pollone, Sordevolo

PEC: [biic80900x@pec.istruzione.it](mailto:biic80900x@pec.istruzione.it) – Posta ordinaria: [biic80900x@istruzione.it](mailto:biic80900x@istruzione.it) WEB: [www.icocchieppoinferiore.it](http://www.icocchieppoinferiore.it)

Referenti Occhieppo superiore - infanzia	40	€ 700,00
Referenti Occhieppo Inferiore – primaria	60	€ 1.050,00
Referenti Occhieppo Superiore – primaria	50	€ 875,00
Referenti Pollone – primaria	50	€ 875,00
Referenti Sordevolo – primaria	50	€ 875,00
Referenti Occhieppo Inferiore – secondaria	50	€ 875,00
Referenti Pollone – secondaria	50	€ 875,00
<b>Totale</b>	<b>640</b>	<b>€ 11.200,00</b>

**Risorse per l'attivazione delle funzioni strumentali sono così ripartite:**

Funzioni Strumentali	Importo previsto lordo
Gestione delle attività di orientamento	€ 300,20
Organizzazione GLI e Piano d'Inclusività	€ 932,00
Progettazione d'Istituto/PON	€ 932,00
Utilizzo tecnologie multimediali -PNSD	€ 932,00
PTOF-RAV- PdM	€ 300,20
<b>Totale</b>	<b>€ 3.396,40</b>

**Supporto all'organizzazione della didattica (quota oraria € 17,50):**

Funzioni / Incarico	Ore	Importo previsto lordo
Referente Educazione Civica	20	€ 350,00
Responsabile orario I grado	20	€ 350,00
Presidenza esami di Stato secondaria I grado – sost. DS	20	€ 350,00
Commissione PNSD - Informatica	40	€ 700,00
Addetti sicurezza (7 ASPP)	28	€ 490,00
Sito Internet – manutenzione ed aggiornamento	50	€ 875,00
Infanzia - Programmazione settimanale delle attività	80	€ 1.400,00



## ISTITUTO COMPRENSIVO "ERNESTO SCHIAPARELLI"

**Sede** Via Roma, 7 – 13897 – Occhieppo Inferiore (BI) - Telefono: 015 591791

**Sedi staccate:** Occhieppo Superiore, Pollone, Sordevolo

PEC: [biic80900x@pec.istruzione.it](mailto:biic80900x@pec.istruzione.it) – Posta ordinaria: [biic80900x@istruzione.it](mailto:biic80900x@istruzione.it) WEB: [www.icocchieppoinferiore.it](http://www.icocchieppoinferiore.it)

Tutor neo immessi in ruolo ( 9 tutorati)	45	€ 787,50
Coordinatori Infanzia (5 sezioni)	25	€ 437,50
Coordinatori primaria (24 classi)	192	€ 3.360,00
Coordinatori secondaria (12 classi)	120	€ 2.100,00
Tutoraggio su allievi /classi/e particolari progetti (PCTO, Lapis etc)	50	€ 875,00
Commissione progetti / valutazione bandi	80	€ 1.400,00
Riunioni presso ASL e servizi sociali (su rendicontazione)	20	€ 350,00
Coordinatori eventuali prove INVALSI	20	€ 350,00
Team digitale	60	€ 1.050,00
<b>Totale</b>	<b>870</b>	<b>€ 15.225,00</b>

Progetti	Ore	Spesa prevista
Progetti relativi ad aree a rischio		€ 3309,44
Progetto COVID		€ 6002,29

Vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate

FUNZIONE AA (€ 14,50)	Ore	Importo previsto lordo
Archivio elettronico e cartaceo alunni BES (DSA e DISABILI)	30	€ 435,00
Passweb - gestione pensioni - TFR - TFS	101	€ 1.464,50
Ricostruzioni di carriera	30	€ 435,00
Maggior impegno gestione allievi	51	€ 739,50
Archiviazione digitale e smistamento posta	30	€ 435,00
<b>Totale</b>	<b>242</b>	<b>€ 3.509,00</b>



## ISTITUTO COMPRENSIVO "ERNESTO SCHIAPARELLI"

**Sede** Via Roma, 7 – 13897 – Occhieppo Inferiore (BI) - Telefono: 015 591791

**Sedi staccate:** Occhieppo Superiore, Pollone, Sordevolo

PEC: [biic80900x@pec.istruzione.it](mailto:biic80900x@pec.istruzione.it) – Posta ordinaria: [biic80900x@istruzione.it](mailto:biic80900x@istruzione.it) WEB: [www.icocchieppoinferiore.it](http://www.icocchieppoinferiore.it)

<b>FUNZIONE CS (€ 12,50)</b>	<b>Ore</b>	<b>Importo previsto lordo</b>
Maggiore impegno per sanificazione dei locali	291	€ 3.637,5
Piccola manutenzione (su rendic.)	40	€ 500,00
Intensificazione – sostituzione colleghi assenti per malattia oppure permesso personale.(su rend.)	180	€ 2.250,00
Cura Igiene personale C.S, Infanzia Occhieppo Inferiore	80	€ 1.000,00
<b>Totale</b>	<b>480</b>	<b>€ 7397,5</b>

Gli avanzi derivanti dal riconoscimento per l'intensificazione/sostituzione dei collaboratori scolastici assenti e per la piccola manutenzione verranno ridistribuiti per il maggior impegno e la sanificazione dei locali.

### **Art. 25 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente e del personale ATA**

1. La professionalità del personale docente e ATA è valorizzata dal dirigente scolastico per i docenti ai sensi della L. 160/2019 art. 1, c. 249 (legge di bilancio del 2019), dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001.
2. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito per l'a.s. **2020/2021 corrispondono a € 9772,81**
3. I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale sono determinati sulla base dei seguenti criteri generali ai sensi dell'art. 22, c. 4, punto c4 del C.C.N.L. comparto istruzione e ricerca 2016-2018.

La somma disponibile per il corrente anno scolastico viene ripartita nel seguente modo:

- € 1996,5 per personale ATA per il corrente anno scolastico viene redistribuito nel FIS.
- € 7.776,31 per il personale docente l'assegnazione verrà effettuata dal DS. I criteri sono stati definiti dal Comitato di valutazione dei docenti già costituito per il personale docente (L. 107/2015)

### **Art. 26 - Conferimento degli incarichi**

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.



## ISTITUTO COMPRENSIVO "ERNESTO SCHIAPARELLI"

Sede Via Roma, 7 – 13897 – Occhieppo Inferiore (BI) - Telefono: 015 591791

Sedi staccate: Occhieppo Superiore, Pollone, Sordevolo

PEC: [biic80900x@pec.istruzione.it](mailto:biic80900x@pec.istruzione.it) – Posta ordinaria: [biic80900x@istruzione.it](mailto:biic80900x@istruzione.it) WEB: [www.icocchieppoinferiore.it](http://www.icocchieppoinferiore.it)

3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

### Art. 27 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

### Art. 28 - Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica.
2. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi vengono come di seguito distribuite:

Incarico	Area	Importo previsto lordo
Cura igiene personale alunni Infanzia Occh. Superiore	Collaboratori scolastici	€ 833,35
Pago PA - gestione pagamenti e gestione uscite didattiche	Assistenti amministrativi	€ 435,00
Supporto sicurezza	Assistenti amministrativi	€ 435,00
	<b>Totale</b>	<b>€ 1703,35</b>

## TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

### Art. 29 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.



## ISTITUTO COMPRENSIVO "ERNESTO SCHIAPARELLI"

**Sede** Via Roma, 7 – 13897 – Occhieppo Inferiore (BI) - Telefono: 015 591791

**Sedi staccate:** Occhieppo Superiore, Pollone, Sordevolo

PEC: [biic80900x@pec.istruzione.it](mailto:biic80900x@pec.istruzione.it) – Posta ordinaria: [biic80900x@istruzione.it](mailto:biic80900x@istruzione.it) WEB: [www.icocchieppoinferiore.it](http://www.icocchieppoinferiore.it)

3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

### **Art. 29 Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione**

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

## **TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI**

### **Art. 31 – Clausola di salvaguardia finanziaria**

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

### **Art. 32 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio**

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.



## ISTITUTO COMPRENSIVO "ERNESTO SCHIAPARELLI"

**Sede** Via Roma, 7 – 13897 – Occhieppo Inferiore (BI) - Telefono: 015 591791

**Sedi staccate:** Occhieppo Superiore, Pollone, Sordevolo

PEC: [biic80900x@pec.istruzione.it](mailto:biic80900x@pec.istruzione.it) – Posta ordinaria: [biic80900x@istruzione.it](mailto:biic80900x@istruzione.it) WEB: [www.icocchieppoinferiore.it](http://www.icocchieppoinferiore.it)

Il giorno 04-03-2022 alle ore 11:00 nell'ufficio di dirigenza viene sottoscritta la presente Ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto Comprensivo "E. Schiaparelli" di Occhieppo Inferiore.

La presente Ipotesi sarà inviata ai Revisori dei conti, corredata della Relazione tecnico-finanziaria e della Relazione illustrativa, per il previsto parere.

**L'Ipotesi di accordo viene sottoscritta tra**

### PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore dott. **Aldo Ferdani**

### PARTE SINDACALE

**RSU** Prof.ssa **Daniela Squara**

### RAPPRESENTANTI SINDACALI TERRITORIALI

FLC/CGIL Marco Ramella

CISL/SCUOLA Domenica Parachì (RSA)

UIL/SCUOLA

GILDA/UNAMS

Si autorizza il Dirigente Scolastico ad attuare l'intesa, senza ulteriore firma, dopo il parere favorevole dei revisori dei conti

